



ANONYMOUS HOPE FUND

Formulaire de demande pour les propositions de subventions organisationnelles et son mécanisme d'examen

Veillez imprimer et remplir ce formulaire de demande à condition que vous remplissiez les conditions ci-dessous.

1) Critères de sélection des OSC:

- a) Les OSC doivent être basées dans les pays où nous travaillons répertoriés sur notre site officiel (www.ahfgrants.com)
- b) Expérience des OSC dans la conduite de la surveillance, l'analyse juridique, la rédaction de rapports, le plaidoyer et le potentiel de l'organisation à apporter des contributions utiles au processus d'examen et aux activités de suivi;

* D'autres éléments tels que la diversité, les antécédents géologiques et professionnels de l'OSC, le sexe, la diversité ethnique et sociale seront également pris en compte dans la sélection finale des bénéficiaires.

2) Seules les organisations de la société civile (OSC) peuvent postuler. Les OSC sont définies comme des organisations à but non lucratif, notamment des organisations non gouvernementales (ONG), des groupes communautaires, des syndicats, des groupes autochtones, des organisations caritatives, des organisations confessionnelles, des associations professionnelles et des fondations. Les organisations à but lucratif ne seront pas éligibles.

3) Veuillez noter qu'une seule subvention d'un maximum de 300,000 USD pour les organisations enregistrées et de 50,000 USD uniquement pour les organisations non enregistrées peut être accordée par OSC sélectionnée.

4) En raison du nombre limité de subventions, la priorité dans le processus de sélection sera donnée aux OSC qui n'ont pas encore reçu de subvention Anonymous Hope Fund auparavant.

5) Pour les OSC non enregistrées, veuillez joindre une lettre d'un organe du conseil du gouvernement local confirmant l'existence de l'Organisation.

6) Scannez le formulaire rempli et renvoyez-le à l'adresse électronique suivante submit@ahfgrants.com au format PDF ou Word.

LISTE DE CONTRÔLE

Veuillez vous assurer que votre candidature satisfait à tous les critères spécifiés dans la liste de contrôle ci-dessous.

	OUI	NON
Informations sur le candidat dûment complétées		
Informations sur le projet dûment complétées		
Cadre logique dûment complété		
Plan de travail dûment complété		
Budget de la proposition		
Informations bancaires complètes fournies		
Copie du certificat d'enregistrement (si enregistré)		
Etats audités et / ou financiers de l'exercice écoulé (en l'absence d'états audités, tout autre document officiel démontrant les revenus annuels de l'année précédente sera accepté)		
CV de la personne qui sera le point focal du projet		

ANONYMOUS HOPE FUND

Proposition de projet complète

Le modèle suivant sera utilisé pour l'élaboration de la proposition de projet complète. Veuillez remplir TOUTES les sections ci-dessous. Veuillez tenir compte des éléments suivants avant de terminer la proposition de projet:

- Soyez clair sur ce que vous voulez réaliser et comment vous proposez de le faire**
- Écrivez clairement et avec précision**
- S'assurer que le budget est lié aux extraits répertoriés**

1. INFORMATION RELATIVE AUX DEMANDEURS

nom de l'organisation:	
Numéro d'enregistrement auprès de votre gouvernement et date d'enregistrement: (si enregistré)	

Détails du représentant:

Prénom et nom:	
Adresse complète:	
Coordonnées (tél, e-mail, etc.):	
Position dans l'organisation:	
Langues parlées:	

1.1. Personnel impliqué dans le projet

(Veuillez fournir des informations sur le nombre et l'expertise du personnel impliqué. Veuillez joindre le CV de la personne qui sera le point focal du projet et un lien vers le site Web de votre organisation, le cas échéant.)

ANONYMOUS HOPE FUND

1.3. Expérience antérieure de travail avec des organisations internationales (le cas échéant)

(Veuillez mentionner tout (s) projet (s) au cours des 3 dernières années qui ont été financés, même partiellement, par AHF ou, le cas échéant, des organisations des Nations Unies ou mis en œuvre avec le soutien d'organisations internationales. Indiquez le nom de l'organisation donatrice, le montant de la subvention reçue, la date, la durée et le lieu du projet et une brève description.)

2. RENSEIGNEMENTS SUR LE PROJET

Titre du projet	
Montant de la subvention demandé à la AHF en USD	<i>(Le montant demandé ne doit pas dépasser 300 000 USD uniquement pour les organisations enregistrées et 50 000 USD uniquement pour les organisations non enregistrées)</i>
Coût total de la proposition	<i>(Différent du montant de la subvention demandé à AHF si un financement supplémentaire est obtenu. Dans ce cas, veuillez fournir la preuve du financement supplémentaire obtenu.)</i>
Localisation du projet	<i>(Veuillez indiquer le lieu et le pays et justifier la portée régionale)</i>
Dates du projet	<i>(Veuillez noter que la mise en œuvre pourra commencer sur les périodes de financement répertoriées sur notre site officiel (au plus tôt))</i>

2.1. Résumé du projet

(Pas plus de 200 mots)

2.2. Activités à mettre en œuvre

(Veuillez décrire les activités du projet.)

2.3. Bénéficiaires finaux du projet et rôle de la communauté. Indiquez si vous travaillez en coopération avec d'autres organisations (si oui, quelles organisations, quel secteur, comment coopérez-vous, etc.)

(Veuillez fournir des informations sur les bénéficiaires ciblés (groupes vulnérables et à risque). Donner une estimation approximative du nombre de personnes que le projet pourra atteindre / soutenir. Veuillez décrire comment la communauté sera impliquée dans le projet. Expliquez également comment (le cas échéant) vous coopérez / ou prévoyez de coopérer avec d'autres organisations dans vos activités planifiées.)

2.4. Pertinence des activités du projet par rapport aux besoins spécifiques du groupe cible (petites et moyennes entreprises)

(Veuillez décrire les besoins et les contraintes du groupe cible et comment les activités du projet s'y rapportent)

2.5. Objectif (s) spécifique (s) du projet

(Veuillez définir des objectifs spécifiques, mesurables, réalisables, pertinents et limités dans le temps.)

2.6. Résultats attendus du projet

(Veuillez expliquer quel sera le résultat escompté du projet proposé sur la situation des bénéficiaires finaux. Plus précisément, décrivez comment vous comptez gagner en visibilité, en soutien et l'effet de levier nécessaire pour obtenir l'impact recherché)

2.7. Suivi des dispositions et indicateurs de performance

(Veuillez expliquer comment votre organisation surveillera la mise en œuvre et la performance du projet et indiquer un ou plusieurs indicateurs par activité qui seront utilisés pour évaluer l'avancement et la performance du projet, ainsi que l'atteinte des résultats escomptés.)

2.8. Durabilité

(Veuillez décrire quelles sont les perspectives de la pérennité du projet après la fin du financement. Quelles mesures sont mises en place pour assurer la durabilité?)

2.9. Valeur ajoutée et rentabilité

(Veuillez décrire la valeur ajoutée du projet proposé et son rapport coût-efficacité)

2.10. Mobilisation des ressources

(Veuillez décrire les activités prévues pour attirer des fonds supplémentaires pour votre organisation / projet)

ANONYMOUS HOPE FUND

3. CADRE LOGIQUE DU PROJET (max. 2 pages)

	Proposition de projet	Indicateurs	Vérification	Hypothèses et risques
Objectif global	<i>Quel est l'objectif global auquel le projet contribuera?</i>	<i>Quels sont les indicateurs clés liés à l'objectif global?</i>	<i>Quelles sont les sources et les moyens d'information pour ces indicateurs?</i>	
Objectifs spécifiques)	<i>Quel objectif spécifique le projet atteindra-t-il pour contribuer à l'objectif global?</i>	<i>Quels indicateurs montrent clairement que les objectifs de l'action ont été atteints?</i>	<i>Quelles sont les sources et les moyens d'information qui existent ou peuvent être collectés?</i>	<i>Quels facteurs et conditions hors de la responsabilité du projet sont nécessaires pour atteindre cet objectif? (conditions externes)</i> <i>Quels risques faut-il prendre en considération?</i>
Résultats attendus	<i>Quels sont les résultats attendus?</i>	<i>Quels sont les indicateurs permettant de mesurer si et dans quelle mesure le projet atteint les résultats escomptés?</i>	<i>Quelles sont les sources et les moyens d'information pour ces indicateurs?</i>	<i>Quelles conditions externes doivent être remplies pour obtenir les résultats escomptés dans les délais?</i>

4. PLAN DE TRAVAIL (max.2 pages)

Résultats attendus	Principales activités prévues	Période de mise en œuvre												Partie responsable	Montant en USD	
		Mois													DATE.....	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		AHF	Autres

5. BUDGET

Décrivez le budget de la proposition



ANONYMOUS HOPE FUND

6. INFORMATIONS BANCAIRES

Nom de banque	
Titulaire de compte	
Numéro de compte	
Pays	

6. DOCUMENTS SUPPLÉMENTAIRES

Veillez fournir avec votre candidature, les documents suivants:

- Une copie du certificat d'inscription de votre organisation si elle est enregistrée.
- Une copie des états financiers vérifiés de l'année dernière de votre organisation pour les grandes organisations;
- Un CV de la personne qui sera le point focal du projet.

8. Comment avez-vous entendu parler de nous?

Bouche à oreille

Des médias sociaux

Télévision / Radio

Agent de terrain AHF

(VEUILLEZ CLIQUER)

Numéro de l'agent de terrain _____

N.B. Les OSC sélectionnées ne recevront qu'un montant déterminé par Anonymous Hope Fund. Les dépenses au-delà de ces montants seront à la charge exclusive du participant.

The organization reserves the right to eliminate any proposal application that doesn't seem to satisfy its goals in the short or long run.

L'ensemble du processus de candidature est totalement gratuit, bien que des frais ne dépassant pas (50 USD) peuvent être exigés si la candidature est remplie dans une langue autre que l'anglais ou le français ou si vous accédez à des subventions AHF dans l'une des régions sensibles requises pour payer la demande. frais.

Signature: _____

Date (jj / mm / aa): _____

ANONYMOUS HOPE FUND